

# Arolygiaeth Gofal Iechyd Cymru

## Swyddi Gwag

### Manylion y swydd wag

Sefydliad	<b>Arolygiaeth Gofal Iechyd Cymru</b>
Role	<b>Adolygydd Cymheiriaid Nyrsys Cofrestredig</b>
Cyflog	<b>£250 y diwrnod, a threuliau teithio a chynhaliaeth</b>
Hyd	<b>Tair blynedd</b>

### Diben y swydd

Mae Arolygiaeth Gofal Iechyd Cymru (AGIC) yn rheoleiddio darparwyr Gofal Iechyd Annibynnol ac yn arolygu gwasanaethau'r GIG yng Nghymru yn erbyn amrywiaeth o safonau, polisiau, canllawiau a rheoliadau er mwyn amlygu'r meysydd sydd angen eu gwella.

Rydym yn defnyddio Adolygwyr Cymheiriaid Nyrsys Cofrestredig ar draws amrywiaeth o'n gweithgareddau, gan gynnwys arolygu, adolygu ac ymchwilio i wasanaethau Gofal Iechyd Annibynnol a gwasanaethau'r GIG ledled Cymru. Mae'r rhain yn cynnwys, ond heb fod yn gyfyngedig i'r canlynol:

- Arolygiadau Ysbytai Acíwt a Chymunedol y GIG
- Arolygiadau Gofal Iechyd Annibynnol
- Arolygiadau Unedau Iechyd Meddwl
- Arolygiadau Gwasanaethau Anableddau Dysgu
- Ymweliadau Cofrestru Gofal Iechyd Annibynnol
- Adolygiadau Arbennig a Thematig

Rydym yn chwilio am Nyrsys Cofrestredig y mae ganddynt brofiad o weithio yn y lleoliadau clinigol canlynol yn ystod y tair blynedd diwethaf:

- Gwasanaethau strôc;
- Gwasanaeth Iechyd Meddwl Plant a'r Glasoed (CAMHS);
- Gwasanaethau Iechyd Meddwl ac Anableddau Dysgu.

Rydym yn croesawu ceisiadau gan Nyrsys Cofrestredig sy'n gweithio ym maes ymarfer clinigol ar hyn o bryd.

Byddwn yn defnyddio gwybodaeth a sgiliau'r Adolygydd Cymheiriaid Nyrsys Cofrestredig i sicrhau bod ein gwaith yn seiliedig ar dystiolaeth, ymarfer a phrofiad cyfredol. Bydd hyn yn ein helpu i amlygu arferion da, ac atgyfnerthu a rhannu cydymffurfiaeth â'r Safonau Gofal Iechyd o fewn y GIG a'r Sector Gofal Iechyd Annibynnol er mwyn rhoi sicrwydd i'r cyhoedd a gwella gwasanaethau i gleifion.

## Tasgau allweddol

- Gweithio fel rhan o dîm Arolygu, gyda chymorth a chyfarwyddyd staff AGIC.
- Teithio ledled Cymru i arolygu'r amgylchedd ffisegol, polisïau / gweithdrefnau, cyfarpar, ardystiadau, cofnodion cleifion a chofnodion eraill mewn gwasanaethau gofal iechyd.
- Cyfweld â staff a chleifion.
- Rheoli amser yn effeithiol, gan gynnwys paratoi ar gyfer yr ymweliad arolygu drwy ddarllen adroddiadau gwybodaeth cyn arolygu ac adroddiadau arolygu blaenorol.
- Ymateb i faterion sy'n peri pryder, fel y bo'n briodol, a thrwy drafod â Rheolwr Arolygu AGIC.
- Gwneud sylwadau ac argymhellion yn seiliedig ar eich barn glinigol a phroffesiynol eich hun, gan ystyried rhesymeg glinigol, safbwyntiau a buddiannau cleifion, ac unrhyw Reoliadau a Safonau perthnasol sydd ar waith.
- Cadw cofnodion cywir a chynhwysfawr o'ch canfyddiadau yn ystod yr ymweliad, gan ddefnyddio'r adnoddau arolygu, a chyfrannu at y cyfarfod adborth ar ddiwedd yr Arolygiad gan ddefnyddio'r dystiolaeth a gasglwyd.
- Adolygu a gwneud sylwadau yn ôl yr angen a chyn cyhoeddi adroddiadau arolygu er mwyn sicrhau eu bod yn gywir.
- Cynnal ymweliadau arolygu dilynol byrrach â phwyslais penodol (yn ôl yr angen).
- Dangos parch a dealltwriaeth o amrywiaeth a dinasyddiaeth y staff, y cleifion ac eraill.
- Mynychu rhaglenni cynefino a rhaglenni hyfforddiant eraill y mae AGIC yn eu hystyried yn angenrheidiol.
- Gweithredu fel llysgennad i AGIC drwy hyrwyddo gwaith yr Arolygiaeth a rhannu arferion gorau.

## Meini Prawf sy'n Benodol i'r Swydd

- Cofrestriad cyfredol dilys â'r Cyngor Nyrsio a Bydwreigiaeth.
- Profiad ymarfer sylweddol o bum mlynedd o leiaf, gyda phrofiad diweddar mewn gwasanaethau strôc, CAMHS neu wasanaethau lechyd Meddwl/Anabledau Dysgu.
- Profiad o ddatblygiad proffesiynol parhaus.
- Profiad o lywodraethu clinigol a dealltwriaeth dda ohono gan gynnwys gweithredu a monitro safonau clinigol a phroffesiynol yn effeithiol.
- Profiad o brosesau rheoli risgiau, gan gynnwys rhoi gwybod am ddigwyddiadau a delio â chwynion yn effeithiol.
- Sgiliau ysgrifennu adroddiadau.
- Ymrwymiad amlwg i gydraddoldeb ac amrywiaeth.
- Sgiliau rhyngpersonol, cyfathrebu a gwrando rhagorol.
- Gweithredu mewn ffordd hynod broffesiynol sy'n canolbwyntio ar y claf, gyda gwerthoedd cadarn o ran sicrhau gofal diogel, tosturiol sy'n canolbwyntio ar yr unigolyn.
- Sgiliau arsylwi, asesu a dadansoddi rhagorol.
- Gallu gweithio'n effeithiol yn annibynnol ac fel rhan o dîm.
- Yn gallu defnyddio amrywiaeth o systemau a dyfeisiau TG yn effeithiol ac yn annibynnol.

### Meini Prawf dymunol

- Yn gweithio mewn maes ymarfer clinigol ar hyn o bryd.
- Profiad o weithio ym maes nyrsio mewn amrywiaeth o leoliadau.
- Tystiolaeth o weithio gyda phobl agored i niwed.
- Gwybodaeth a/neu hyfforddiant cyfredol mewn perthynas â Diogelu (oedolion a phlant); Deddf Iechyd Meddwl 1983; Mesur Iechyd Meddwl (Cymru) 2010; Y Ddeddf Galluedd Meddyliol a Threfniadau Diogelu wrth Amddifadu o Ryddid.
- Profiad blaenorol o brosesau arolygu, archwilio a / neu sicrhau ansawdd.
- Gwybodaeth am amcanion a blaenoriaethau AGIC a dealltwriaeth ohonynt.

## Cyfleoedd Datblygu

Bydd adolygwyr cymheiriaid allanol yn cael profiad arolygu ac adolygu, ac yn gwella eu sgiliau dadansoddi, drafftio, gweithio fel tîm a chyfathrebu.

Mae gweithio gydag AGIC yn rhoi'r cyfle i Adolygwyr Cymheiriaid ddefnyddio arfer da yn ôl yn eu meysydd gwaith eu hunain.

Bydd diwrnodau sefydlu a/neu hyfforddi sy'n cael eu cynnig i adolygwyr cymheiriaid yn cael eu dynodi fel datblygiad proffesiynol parhaus (DPP).

## Yr Iaith Gymraeg

Mae AGIC yn cydnabod pwysigrwydd datblygu a thyfu gweithlu dwyieithog, ac mae'n croesawu ceisiadau gan ymgeiswyr sy'n dangos gallu i weithio yn Gymraeg ac yn Saesneg.

## Gwiriadau'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd

Bydd Adolygwyr Cymheiriaid Nyrsys Cofrestredig yn gorfod cael gwiriad uwch gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (DBS).

## Gwybodaeth Ychwanegol

### Patrwm Gwaith

Rhoddir cytundeb fframwaith i Adolygwyr Cymheiriaid Nyrsys Cofrestredig er mwyn darparu gwasanaethau yn hyblyg, gan gynnwys gweithio y tu allan i oriau. Nid oes yn rhaid i AGIC ddosbarthu unrhyw aseiniadau ac nid oes yn rhaid i Adolygwyr Cymheiriaid Nyrsys Cofrestredig dderbyn aseiniadau o dan y trefniant hwn. Bydd AGIC yn dosbarthu aseiniadau pan fydd gwasanaethau yn ofynnol.

I gael rhagor o wybodaeth, cysylltwch â Thîm Cymorth Arolygiadau AGIC yn [HIWInspections@gov.wales](mailto:HIWInspections@gov.wales) neu ffoniwch 0300 062 8163.

## Sut i wneud cais

Cwblhewch y Ffurflen Gais ar gyfer swydd Adolygydd Cymheiriaid Nyrsys Cofrestredig sydd ar gael ar wefan AGIC <https://agic.org.uk/adolygydd-cymheiriaid-nyrs-gofrestredig> a'i chyflwyno i [HIW.Inspections@gov.wales](mailto:HIW.Inspections@gov.wales) drwy e-bost.

Os oes angen y ffurflen gais arnoch mewn fformat neu iaith wahanol, cysylltwch â ni:

✉: [HIW.Inspections@gov.wales](mailto:HIW.Inspections@gov.wales)

☎: 0300 062 8163

**Y dyddiad cau ar gyfer ceisiadau yw 30 Mehefin 2021**